



COMUNE DI VILLA SANTINA

Provincia di Udine

Prot. n. 19495 / All. n.

Villa Santina, li 20 novembre 2014

Alla Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Trieste
Albo Segretari Comunali e Provinciali del Friuli Venezia Giulia
☎ segretaricomunali.prefets@pec.interno.it

Pec: protocollo.prefets@pec.interno.it

Alla dott.ssa Roberta CIMIOTTI
c/o Comune di LAUCO

e p. c. Ai Sig.ri Sindaci dei Comuni di
33020 **ENEMONZO**
→ 33029 **LAUCO**
33029 **RAVEO**

Ass.Int.Parco Colline Carniche
Prot.0019550 del 21/11/2014



Uff: S-SEG-GEN

Al Segretario Comunale
dott.ssa Paola BULFON
Sede

OGGETTO: Nomina Vice Segretario per la Convenzione di Segreteria tra i Comuni di Villa Santina, Enemonzo, Lauco e Raveo.

IL SINDACO

VISTO l'art. 97, comma 5, del Decr. Lgs. n. 267/2000 e succ. mod. ed int. che attribuisce ai Comuni la facoltà di individuare all'interno del proprio organico la figura del Vice Segretario per coadiuvare il Segretario Comunale e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento;

RICHIAMATE le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 38 del 15.10.2014 del Comune di Villa Santina, n. 38 del 23.10.2014 del Comune di Enemonzo, n. 46 del 20.10.2014 del Comune di Lauco e n. 27 del 17.10.2014 del Comune di Raveo, esecutive a norma di legge, con le quali i quattro Comuni appena citati hanno deciso lo svolgimento delle funzioni di segreteria in forma associata, ai sensi dell'art. 98, 3^a comma, del Decr. Legisl. n. 267/2000 e succ. mod. ed int. e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R. 04.12.1997, n. 465 e succ. mod. ed int. ed hanno approvato lo schema della relativa convenzione;

VISTA la relativa convenzione stipulata in data 24.10.2014 (n. 2 Scritt. Priv. Comune di Villa Santina);

ATTESO che il Comune di Villa Santina è Comune capo convenzione;

VISTO il Decreto dd. 31 ottobre 2014, prot. n. 18250 del Sindaco del Comune di Villa Santina – Capo convenzione di nomina della dott.ssa Paola BULFON, Segretario Comunale titolare della Segreteria Comunale Convenzionata tra i Comuni di Villa Santina, Enemonzo, Lauco e Raveo;

ATTESO che:

- l'art. 20 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Villa Santina;
- l'art.58 dello Statuto Comunale del Comune di Enemonzo;

- l'art. 18 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Lauco;
 - l'art. 20 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Raveo;
- prevedono la possibilità di affidare l'incarico di Vice Segretario ad un dipendente comunale di ruolo, di Categoria D/ Responsabile di Servizio, in possesso dei requisiti previsti dalla Legge;

RICHIAMATE in particolare le deliberazioni del C.D.A. Nazionale dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – ora Ministero dell'Interno:

- n. 150 del 15.07.1999;
- n. 274 del 06.09.2001;
- n. 175 del 27.10.2004;

VISTA la delib. n. 14 del 21 gennaio 2008 della Sezione Regionale del Friuli Venezia Giulia dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;

CONSIDERATO che l'incarico di Vice Segretario è subordinato, altresì, al requisito di essere dipendente con la qualifica di Dirigente o Funzionario di Cat. D, in possesso di Laurea in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio o Laurea equipollente, richiesta per l'iscrizione all'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali;

RITENUTO di nominare il Vice Segretario per coadiuvare il Segretario Titolare e sostituirlo secondo le vigenti disposizioni legislative e regolamentari;

RITENUTO, pertanto, di attribuire le funzioni di Vice Segretario, in aggiunta alle funzioni già assegnate, alla dott.ssa Roberta CIMIOTTI, nata a Roma, il 30.11.1966, in possesso dei requisiti prescritti, in quanto:

- è dipendente comunale di ruolo del Comune di Lauco, con la qualifica di Vice Segretario – Cat. D – Pos. Ec. D3;
- è nominata Responsabile di Servizio;
- ha conseguito la Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento);

DECRETA

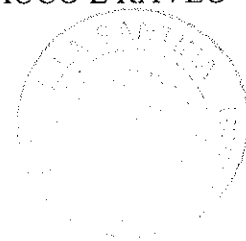
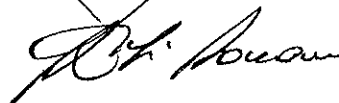
DI nominare Vice Segretario della Segreteria Comunale Convenzionata tra i Comuni di Villa Santina, Enemonzo, Lauco e Raveo, classe 3[^], la dott.ssa Roberta CIMIOTTI, nata a Roma, il 30.11.1966, Responsabile di Servizio, Cat. D, Pos. Ec. D3, in possesso della Laurea in Economia e Commercio;

DI dare atto che l'incarico avrà la durata fino allo scadere della convenzione di segreteria comunale sottoscritta in data 24 ottobre 2014, come stabilito dall'art. 8;

Il presente provvedimento, ai sensi della L. n. 241/1990 e succ. mod. ed int. viene trasmesso a tutti i soggetti interessati, a vario titolo al procedimento amministrativo e, in particolare:

- Alla Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Trieste, Albo Segretari Comunali e Provinciali del Friuli Venezia Giulia;
- Al Vice Segretario dott.ssa Roberta CIMIOTTI.-

IL SINDACO DEL COMUNE DI VILLA SANTINA
CAPO CONVENZIONE SEGRETERIA COMUNALE
TRA I COMUNI DI VILLA SANTINA, ENEMONZO, LAUCO E RAVEO
Romano POLONIA





*Prefettura – UTG di Trieste
Albo Segretari Comunali e Provinciali
Friuli Venezia Giulia*

Trieste, timbro e data del protocollo

OGGETTO: Presa d'atto dell'intervenuta nomina del vicesegretario presso la segreteria convenzionata dei Comuni di Villa Santina-Enemonzo-Lauco-Raveo.

**Il Prefetto della provincia di Trieste
quale Prefetto del capoluogo della regione Friuli Venezia Giulia**

ai sensi dell'art. 7, comma 31-ter del D.L. n. 78/2010 convertito in legge n. 122/2010, e dell'art. 1 del decreto 23.5.2012 del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze

PREMESSO che l'art. 97, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 attribuisce ai Comuni la facoltà di individuare, all'interno del proprio organico, la figura del vicesegretario per coadiuvare il segretario comunale e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento;

RICHIAMATA la deliberazione n. 175/2004 del Consiglio d'Amministrazione Nazionale dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, la quale precisa: "...la sede di segreteria convenzionata realizza un unico soggetto giuridico, per il quale deve essere previsto un unico preposto all'ufficio e, quindi un unico sostituto nell'ipotesi di assenza o impedimento del titolare...";

ATTESO che con decreto prot. n. 44103 del 29.10.2014 questo Ufficio prendeva atto dell'avvenuta costituzione della segreteria convenzionata tra i Comuni di Villa Santina, Enemonzo, Lauco e Raveo, avente decorrenza dalla data di presa di servizio del segretario titolare (primo giorno di validità);

CHE la segreteria convenzionata dei Comuni di Villa Santina, Enemonzo, Lauco e Raveo ha avuto decorrenza il 1.11.2014;

PRESO ATTO che il testo convenzionale, all'art. 4, prevede la figura del vicesegretario della segreteria convenzionata;

CONSIDERATO che il Sindaco del Comune di Villa Santina con decreto prot n. 19496 del 20.11.2014 nominava la dott.ssa Roberta Cimiotti, già vicesegretario del Comune di Lauco, quale vicesegretario della sede predetta convenzionata;

CONSIDERATO che, per il combinato disposto del citato art. 97 D.Lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 52, comma 67, Legge n. 448/2001 ed dell'art. 53, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001, il vicesegretario deve essere in possesso dei requisiti previsti per l'accesso alla carriera di segretario, ossia del diploma di laurea nelle materie indicate dall'art. 13 del D.P.R. n. 465/1997 e che tale figura deve essere prevista negli atti organizzativi dell'ente;

VISTE le deliberazioni n. 4/3 del 16.03.1998 del Consiglio d'Amministrazione Nazionale dell'Agenzia e n. 14/2008 del Consiglio d'Amministrazione Friuli Venezia Giulia dell'Agenzia;



*Prefettura – UTG di Trieste
Albo Segretari Comunali e Provinciali
Friuli Venezia Giulia*

DATO ATTO che, dalla documentazione agli atti, risulta che la dott.ssa Roberta Cimiotti, dipendente del Comune di Lauco, categoria D, Pos. Ec. D3, titolare di posizione organizzativa del servizio amministrativo comunale, in possesso del diploma di laurea in Economia e Commercio conseguito presso l'Università degli Studi di Trieste, è idonea a ricoprire il ruolo di vicesegretario della segreteria convenzionata dei Comuni di Villa Santina-Enemonzo-Lauco-Raveo;

VISTO i regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dei Comuni di Villa Santina, Enemonzo, Lauco e Raveo in ognuno dei quali è prevista la figura del vicesegretario;

RITENUTO per quanto sopra di prendere atto dell'avvenuta nomina del vicesegretario della Segreteria convenzionata dei Comuni di Villa Santina-Enemonzo-Lauco-Raveo;

DECRETA

di prendere atto della nomina della dott.ssa Roberta Cimiotti quale vicesegretario della segreteria convenzionata dei Comuni di Villa Santina-Enemonzo-Lauco-Raveo.

Il presente provvedimento, immediatamente esecutivo, è impugnabile davanti al Tribunale Amministrativo Regionale o con Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla ricezione.

p. il Prefetto
il Viceprefetto Vicario
(Argentieri)

Prefettura Trieste - Prot. Interno N. 0049317 del 28/11/2014