

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to **Dott. Daniele Ariis**

IL SEGRETARIO

f.to **Dott. Raffaello Del Moro**

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, certifica che copia della presente deliberazione, dichiarata immediatamente eseguibile, viene pubblicata all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal **27/12/2013** e viene contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.1, comma 16, della L.R. del 11.12.2003 n.21.

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

f.to Bonanni M. Teresa

#### CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal **27/12/2013** al **11/01/2014**.

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

Bonanni M. Teresa

Lì, \_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale agli atti

Addì

L'impiegato addetto



**COPIA**

N° **73** del Reg. Del

## COMUNE DI RAVEO

### Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

SEDUTA del **23/12/2013**

**OGGETTO:**Approvazione Piano delle performances 2013-2015.

L'anno **duemilatredici** il giorno **ventitre** del mese di **dicembre** alle ore **17.45**, nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta con avvisi recapitati ai singoli assessori, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono intervenuti:

Nome dell'Assessore	Carica	Presente	
Ariis Daniele	Sindaco	Si	
Bonanni Giulio	Assessore	Si	
Danelon Arrigo	Assessore	Si	
Vriz Mauro	Assessore	Si	

Inviata a Capigruppo in data 27/12/2013 con prot. 3279

Delibera immediatamente eseguibile  
Art. 1 L.R. N. 21/2003

Assiste il Segretario comunale **Dott. Raffaello Del Moro**.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il **Dott. Daniele Ariis** nella sua qualità di **Sindaco** ed espone gli oggetti scritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la proposta di deliberazione del Segretario comunale, avente ad oggetto: “Approvazione piano delle performances 2013-2015”, che allegata al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;

**VISTI** ed acquisiti i pareri in essa contenuti, espressi ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**RITENUTO** tale atto meritevole di approvazione così come integralmente proposto;

**VISTO** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e successive modificazioni ed integrazioni;

**RAVVISATA** l’urgenza;

**VISTO** l’art. 1- comma 19 - della L.R. 11.12.2003, n. 21;

Dopo discussione, con voti unanimi espressi in forma palese;

### **DELIBERA**

1. di prendere atto di quanto in premessa citato;
2. di approvare e far propria la proposta di deliberazione del Responsabile del Servizio Amministrativo– Associato, avente ad oggetto: “Approvazione piano delle performances 2013 – 2015”, che allegata al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;
3. di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell’art. 1 – comma 19 - della Legge Regionale 11.12.2003 n. 021.-

# **COMUNE DI RAVEO**

## **SERVIZIO AMMINISTRATIVO ASSOCIATO**

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**GIUNTA COMUNALE**

**CONSIGLIO COMUNALE**

**OGGETTO:** Approvazione piano delle performances 2013-2015;

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta comunale n° 165 – 166 – 167 del 23.12.2011, con le quali, in ottemperanza alle prescrizioni contenute nel Dec. Lgs. 150/2009, è stato istituito un sistema di valutazione e misurazione delle performance organizzativa e individuale al fine di ottimizzare la produttività del lavoro, nonché la qualità, l'efficienza, l'integrità e la trasparenza dell'attività amministrativa;

**RILEVATO** che l'attivazione di un ciclo delle performance è altresì finalizzata alla valorizzazione del merito e al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali ai Responsabili d'Area/Posizione Organizzative ed ai dipendenti;

**DATO ATTO** che nell'ambito del ciclo delle performance si rivela determinante l'adozione da parte dell'organo esecutivo di un Piano delle attività strategiche e operative da demandare a ciascuna Area dell'Ente, che evidenzia: il tipo di obiettivo, la descrizione dell'obiettivo, i risultati attesi, le fasi di realizzazione, eventuali particolari adempimenti di chiusura esercizio, gli indicatori di risultato, le risorse umane e strumentali assegnate;

**RIMARCATO** che nel Piano delle Performance/Piano della Prestazione, vanno evidenziati, oltre agli obiettivi di mantenimento delle attività ordinarie principali, rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, anche e soprattutto quelli tesi a determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati;

**RILEVATO**, altresì, che detti obiettivi devono essere misurabili in termini concreti e riferibili ad un arco temporale determinato, normalmente corrispondente ad un anno;

**VISTO** che la Conferenza di Servizio dei RS ed il Segretario comunale coordinatore, hanno predisposto in ambito associato l'allegato "Piano della Prestazione 2013-2015", che comprende gli obiettivi strategici e operativi riferiti a tutti i Comuni associati;

**DATO ATTO** che la pianificazione in parola è, almeno in parte, attuativa del più ampio controllo di gestione di cui al combinato disposto degli articoli 147 e 197 del D.Lgs. 267/2000;

**RILEVATO** che gli obiettivi assegnati sono tesi prevalentemente al miglioramento dell'azione amministrativa e all'innalzamento dei livelli di efficienza dei servizi erogati alla cittadinanza, presentando considerevoli elementi innovativi e strategici su più fronti;

**OSSERVATO** che la pesatura attribuita a ciascuno degli obiettivi è improntata a criteri di congruità in relazione alle attività che il loro perseguimento presuppone;

**RILEVATO** che detto Piano triennale delle Performance potrebbe subire nel corso dell'anno parziali rettifiche, in relazione al verificarsi di circostanze imprevedibili o in virtù di una riprogrammazione delle attività da parte dei singoli organi esecutivi;

**DATO ATTO** che il grado di raggiungimento degli obiettivi programmati è determinato in seguito alla valutazione operata dallo specifico Organismo Indipendente di Valutazione, o dal Revisore dei Conti;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000, testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001, testo unico delle leggi sul pubblico impiego;

**VISTO** il D.Lgs. 150/2009;

**VISTO** il Bilancio di previsione 2013;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 ed acquisiti i pareri di cui all'art. 49;

**Visto** l'art. 1, comma 19 della L.R. 11.12.2003 n° 21;

Con l'unanimità dei voti favorevoli, espressi in due separate votazioni, concernenti l'atto in adozione e la dichiarazione della sua immediata esecutività

### **DELIBERA**

1. Per le motivazioni meglio esposte nelle premesse, di approvare il **“Piano della Prestazione 2013-2015”**, contenente gli obiettivi da assegnare ai singoli Responsabili di servizio/Posizioni organizzative, predisposto in forma associata nell'ambito della gestione dell'Associazione Intercomunale Parco Colline Carniche;
2. Di dare atto che detto piano potrebbe subire parziali rettifiche in relazione al verificarsi di circostanze imprevedibili o in virtù di una riprogrammazione delle attività da parte della Conferenza dei Sindaci e degli organi esecutivi degli enti associati.
3. Di dare atto che l'approvazione di detto Piano costituisce una fase del prescritto controllo di gestione che gli Enti locali sono tenuti ad espletare al fine di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa.
4. Di dare atto che il perseguimento degli obiettivi programmati è soggetto alla valutazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione associato od del Revisore dei Conti;
5. Di dare la massima diffusione al presente atto e ai contenuti del Piano approvato, mediante pubblicazione sul sito internet del Comune, in ottemperanza allo specifico **“Piano triennale per la trasparenza”**.
6. Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto con l'art. 1, comma 19 della L.R. 11.12.2003 n° 21

Il Responsabile del Servizio  
Dr Raffaello Del Moro

---

#### **SERVIZIO ASSOCIATO**

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs. 267/2000, e successive modificazioni ed integrazioni, sulla su estesa proposta di deliberazione, rilascia parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Dr. Raffaello Del Moro**

#### **SERVIZIO ASSOCIATO** (Servizio Finanziario-Contabile)

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, e successive modificazioni ed integrazioni, sulla su estesa proposta di deliberazione, rilascia parere favorevole di regolarità contabile.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**- BONANNI Giacomo -**